



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Scientifico Statale "Primo Levi"

00142 - Roma - Via Francesco Morandini , 64 - Municipio VIII - Distr. 19 - Ambito RM6

Tel. 06121127020 - Cod. Fisc. 96104100589 - Cod. Mecc. RMPS520003

sito: www.liceoprimelevi.edu.it e-mail: rmps520003@istruzione.it pec: rmps520003@pec.istruzione.it

Codice unico ufficio: UFM5C4 – nome ufficio: Uff_eFatturaPA

Al personale docente e ATA
Al DSGA
Al sito web
Al RE

CIRCOLARE N. 252

OGGETTO: MOBILITÀ E GRADUATORIE INTERNE PER INDIVIDUAZIONE EVENTUALI SOPRANNUMERARI

Si comunica la pubblicazione dell'ordinanza del Ministero dell'Istruzione che disciplina la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2022/2023 (Decreto n. 45 del 25/02/2022) e dell'Ordinanza per la mobilità dei docenti di Religione Cattolica (Decreto n. 46 del 25/02/2022).

In base al CCNI sottoscritto in data 27 gennaio 2022 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, il docente che ottiene la titolarità su istituzione scolastica a seguito di domanda volontaria, sia territoriale che professionale, avendo espresso una richiesta puntuale di scuola, non potrà presentare domanda di mobilità per il triennio successivo.

Il personale docente che si trova nelle condizioni di cui all'articolo 13, comma 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 art. 1, comma 792, lettera m), 3), immesso in ruolo prima dell'a. s. 2020/2021, ha già assolto l'obbligo di permanenza presso l'istituzione scolastica di immissione in ruolo.

Il personale immesso in ruolo nell'a.s. 2020/2021 e nell'a.s. 2021/2022 ottiene la titolarità su scuola mediante la presentazione della domanda volontaria di mobilità territoriale; se non presenta la domanda la titolarità è attribuita sulla scuola assegnata all'atto dell'assunzione in ruolo.

Le domande di mobilità possono essere presentate:

- **personale docente fino al 15 marzo 2022; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 17 maggio 2022.**
- **personale educativo fino al 21 marzo 2022; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 17 maggio 2022.**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Scientifico Statale "Primo Levi"

00142 - Roma - Via Francesco Morandini , 64 - Municipio VIII - Distr. 19 - Ambito RM6

Tel. 06121127020 - Cod. Fisc. 96104100589 - Cod. Mecc. RMPS520003

sito: www.liceoprimelevi.edu.it e-mail: rmps520003@istruzione.it pec: rmps520003@pec.istruzione.it

Codice unico ufficio: UFM5C4 – nome ufficio: Uff_eFatturaPA

- **personale ATA dal 9 marzo 2022 al 25 marzo 2022; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 27 maggio 2022.**

La domanda va compilata e inoltrata sul portale *Istanze on line* del Ministero dell'Istruzione; per maggiori informazioni e per la modulistica si invita a consultare l'apposita sezione *Mobilità* al seguente *link*:

<https://www.miur.gov.it/mobilit%C3%A0-2022-2023>

Solo gli insegnanti di religione cattolica devono compilare la domanda utilizzando il Modello cartaceo allegato all'ordinanza e scaricabile dalla sezione *Mobilità* segnalata sopra.

Per tutte le informazioni si rimanda alle Ordinanze Ministeriali.

Al fine di aggiornare la graduatoria interna d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a. s. 2022/2023, si invita il personale docente e ATA entrato a far parte dell'organico dell'Istituto dal giorno 1/9/2021 a seguito di mobilità, incarico triennale e immissione in ruolo, a compilare la scheda per l'individuazione dei soprannumerari (all.1 per i docenti, all.2 per il personale ATA).

Le schede, firmate e scansionate o comunque trasformate in pdf, devono essere riconsegnate per email all'indirizzo rmps520003@istruzione.it con oggetto "AGGIORNAMENTO GRADUATORIE INTERNE" entro il 15/03/2022 per i docenti, entro il 25/03/2022 per il Personale ATA.

I docenti e il personale ATA già titolari di questa istituzione scolastica devono presentare solo una dichiarazione personale (all. 3); solo se sono intervenute variazioni (ad es. figli con età maggiore o minore dei 6 anni, ecc..), devono presentare anche una nuova dichiarazione sostitutiva di certificazione esclusivamente per le situazioni oggetto di variazione (all. 1 per i docenti, all. 2 per il personale ATA).

L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.

Qualora l'interessato non abbia provveduto a dichiarare o a documentare i titoli valutabili e le esigenze di famiglia ai fini della graduatoria di cui all'oggetto, il Dirigente Scolastico provvede d'ufficio all'attribuzione del punteggio spettante sulla base degli atti in suo possesso.

Coloro, invece, che richiedono di essere esclusi dalla graduatoria interna di istituto, devono allegare alla dichiarazione personale la certificazione, con annotazione di gravità, relativa alla propria persona o alla persona da assistere (all. 4).



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Scientifico Statale "Primo Levi"

00142 - Roma - Via Francesco Morandini , 64 - Municipio VIII - Distr. 19 - Ambito RM6

Tel. 06121127020 - Cod. Fisc. 96104100589 - Cod. Mecc. RMPS520003

sito: www.liceoprimolevi.edu.it e-mail: rmps520003@istruzione.it pec: rmps520003@pec.istruzione.it

Codice unico ufficio: UFM5C4 – nome ufficio: Uff_eFatturaPA

Si ribadisce che il personale già in ruolo nell'Istituto che non ha nuovi titoli da dichiarare o variazioni da comunicare non deve compilare gli allegati 1 e 2, ma solo l'allegato 3.

Non saranno prese in considerazione schede giunte in formato word o altro formato modificabile.

Roma, 9 marzo 2022

Il Dirigente Scolastico

Daniela Petrozzi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 D.lgs n.39/93)