



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Liceo Scientifico Statale "Primo Levi"**

00142 - Roma - Via Francesco Morandini , 64 - Municipio VIII - Distr. 19 - Ambito RM6

Tel. 06121127020 - Cod. Fisc. 96104100589 - Cod. Mecc. RMPS520003

sito: [www.liceoprimelevi.edu.it](http://www.liceoprimelevi.edu.it) e-mail: [rmps520003@istruzione.it](mailto:rmps520003@istruzione.it) pec: [rmps520003@pec.istruzione.it](mailto:rmps520003@pec.istruzione.it)

Codice unico ufficio: UFM5C4 – nome ufficio: Uff\_eFatturaPA

Circolare n. 39 a. s. 2019/2020

Ai Docenti  
Agli Studenti

**Oggetto:** DECRETO di indizione delle elezioni dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA l'O.M. n.215 del 15.07.1991, modificata ed integrata dalle OO.MM. n. 267/1995, n. 293/1996 e n. 277/1998.
- VISTO il D.P.R. n. 567 del 1996.
- VISTO il D.P.R. 29/11/2007 n. 268.
- VISTO il Prot. AOODRLA n° 0028171 del 3 ottobre 2017 dell'USR Lazio.
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto.

**INDICE**

per il giorno **24 ottobre 2019** le elezioni per **due** rappresentanti degli studenti nella **Consulta Provinciale** per il biennio 2019/20 – 2020/21. Le elezioni utilizzano un sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte. L'elettorato attivo (la possibilità di votare) spetta a tutti gli studenti iscritti nella scuola, qualsiasi età abbiano. L'elettorato passivo (l'essere votati) spetta agli studenti che si siano presentati come candidati in una lista.

**PROCEDURA ELETTORALE**

**1) Presentazione delle liste**

Le liste dei candidati debbono essere presentate su un modello predisposto dalla Commissione Elettorale e scaricabile dal sito della scuola. Le suddette liste debbono essere consegnate **personalmente dal primo firmatario** alla Commissione Elettorale (Prof.sse Attisani, Mozzetta, Bisogni), dalle ore 9.00 del **11 ottobre** fino alle ore 12.00 del **16 ottobre 2019**. I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita. Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un **MOTTO** indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita dalla Commissione Elettorale con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione. Con tale ordine sarà indicata nella relativa scheda elettorale. Ogni LISTA può comprendere al **massimo quattro candidati** e deve essere **sottoscritta (= firmata) da almeno 20 elettori**. Si può essere candidati o sottoscrittori di una sola lista. Un candidato non può firmare come presentatore di nessuna lista. Le LISTE devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei sottoscrittori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico (o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere). Successivamente alla presentazione delle liste, **non è consentita la rinuncia alla candidatura**. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

**2) Operazioni di voto, espressione del voto e conclusione delle operazioni**

Gli studenti voteranno nelle proprie aule **il 24 ottobre dalle 10:00 alle 11:00**. Entro le ore 10:00 **ciascuna classe riceverà una busta contenete le schede elettorali, l'elenco degli alunni e il verbale delle operazioni**.

Gli elettori **manifesteranno la propria volontà** apponendo sull'apposita scheda, una **croce** sul numero romano relativo al **numero di lista** prescelta e di un'altra **croce** su un **candidato** appartenente alla medesima lista (voto congiunto). Ogni elettore può esprimere **una sola preferenza**.

Al termine delle votazioni, e comunque entro le ore 11:00, un rappresentante di classe consegnerà alla Commissione Elettorale la busta contenente tutte le schede (votate e non votate) e il verbale delle operazioni debitamente compilato in ogni sua parte.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme citate in premessa.

Il Dirigente Scolastico  
Stefano Sancandi